



## भारतीय सर्वेक्षण विभाग SURVEY OF INDIA



ई-मेल : [npg.ddn soi@gov.in](mailto:npg.ddn soi@gov.in)  
E-mail  
दूरभाष  
Phones : 0135-2747051-58  
फैक्स  
Fax : 0135-2749793



निदेशक,  
मानचित्र प्रकाशन निदेशालय  
DIRECTOR,  
DIRECTORATE OF MAP PUBLICATION  
डाक बाक्स सं. 28  
Post Box No. 28  
हाथीबड़कला, देहरादून-248001  
Hathibarkala, Dehradun - 248001  
(उत्तराखण्ड) - भारत (Uttarakhand) - INDIA

इस पत्र का उत्तर निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, के पते से भेजना चाहिए, किसी अधिकारी के नाम से नहीं। उत्तर देते समय इस पत्र की सं. और दिनांक ती जानी चाहिए।  
Any reply to this letter should be addressed to the Director, Directorate of Map Publication, not to any officer by name. The No. & date of this letter should be quoted.

### **E-TENDER-CUM-AUCTION NOTICE** **Disposal of Car**

#### **Tender No. 2150 /15-L-1 Disposal of Ambassador Nova Car, Dated 20<sup>th</sup> October 2022**

On the behalf of Surveyor General of India, Director, Directorate of Map Publication Dehradun invites online bids under two bid systems (Technical bid and financial bid) from reputed firms for the disposal of car by electronic auction process.

The details of e-Tender-cum-Auction with complete terms and conditions are available on the NIC portal i.e. <https://eprocure.gov.in/e-procure/app> as well as on Survey of India website: [www.surveyofindia.gov.in](http://www.surveyofindia.gov.in) (for reference only) and may be read out carefully before applying the same. Bids received by offline mode are not acceptable.

#### **Critical Date Sheet**

Published Date	20 <sup>th</sup> October, 2022
Bid Submission Start Date	21 <sup>th</sup> October, 2022
Bid Submission End Date	9 <sup>th</sup> November, 2022
Technical bid Opening Date	10 <sup>th</sup> November, 2022
Financial bid opening Date	Will be intimated through e-Procurement portal

For any queries/clarification on content of e-Tender-cum-Auction document, you may kindly contact, Directorate of Map Publication Survey of India at phone No.0135-2747051-58 or write to [npg.ddn soi@gov.in](mailto:npg.ddn soi@gov.in) . However, any queries relating to the process of online submission of bids/e-Auction relating to CPP portal in general may be directed to CPP portals **24 x 7 Help Desk Number 0120-4200462, 0120-4001002, 0120-4001005.**

**DIRECTOR,  
DIRECTORATE OF MAP PUBLICATION**

## A. PARTICULARS OF TENDER

a)	Tender Inviting Authority:	The Director, Directorate of Map Publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun-248001.
b)	Tender No.	Tender No. 2150 /15-L_1 Disposal of Car, dated 20 <sup>th</sup> October, 2022
c)	Place of bid opening:	Directorate of Map Publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun-248001.
d)	Critical dates:	As per NIT
e)	Total no. of pages of Tender Document	15

## B. TERMS & CONDITIONS

1. The material put for e-auction shall be disposed off in “**AS IS WHERE IS, WHAT IS**” basis through electronic tender cum auction. No complaints whatsoever will be entertained after the bid is submitted and it will be understood that the auction purchaser has fully satisfied himself regarding the Quality, Quantity and Condition of the available material before bidding.

2. The interested bidders will have to submit a DD of **Rs 1,800/- (approx. 3%)** as security/EMD in favour of E&AO Directorate of Map Publication, Survey of India Dehradun, Uttarakhand to the following address:

The Director,  
Directorate of Map publication,  
Survey of India,  
Hathibarkala  
Dehradun (U.K.)-248001

EMD shall reach above address before the date of opening of the technical bid otherwise the bid will be considered as non responsive. The EMD will be refunded to the unsuccessful bidder except **first and second highest bidder after live e-Auction**. No interest will be paid for the same. Refund to the first and second highest bidder will be done after the successful Auction.

3. Car can be inspected on any working day from 21<sup>th</sup> October, 2022 to 9<sup>th</sup> November, 2022 between 10.00 AM to 4.00 PM in the premises of Directorate of Map Publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun – 248001.

4. The successful auction purchaser must pay the entire sale /bid value with applicable taxes within **10 working days (Ten days)** from the date of issue of sale letter.

## **5. SCOPE OF WORK**

Disposal of Ambassador Nova Car .

6. The tender will be allotted to the **highest** bidder on the receipt of full amount of bid value after completing all the formalities.

7. In case of first bidder fails to lift the car, second bidder will have chance to lift it by making first bidder payment and if the second bidder is also not interested to do so then in that case, any competitive bidder who fulfills all the terms and conditions may lift the car by making the AOC bidding amount. However, this decision can only be taken by the competent authority.

8. The bidder who fails to lift the material even after awarding NOC will be blacklisted by the competent authority and even all the firms of the related bidder will be blacklisted and the name of the concerned person will be communicated to all the government organizations.

9. **CONDUCT DURING DELIVERY:** - Buyer/bidder/purchaser shall solely be responsible for movement and proper behavior of their deputies, agents, and labourer within DMP premises. If any damage is caused to the DMP property, the buyer will be responsible to make good such damage to the satisfaction of DMP and the decision of DMP in this regard shall be final and binding. Reselling of Car will not be allowed in DMP premises.

10. **STATUTORY AND SAFETY CONDITIONS:** - Before commencement of delivery operations, the buyer shall take insurance for the workers under his control, which will not only cover fatal accidents, but also injuries, which may or may not result in partial or permanent disablement.

11. **COMPLIANCE WITH LABOUR LAW AND SAFETY RULES:** - During the delivery period, the workers employed by the buyer within the DMP premises will be governed by the Labour Laws and Rules, Factory Act, Provision of ESI / EPF Act 1951 and DMP's Security and Safety Rules as applicable.

12. **ACCIDENTS ETC. IN RESPECT OF BUYER'S LABOURERS:** - DMP will not at any point of time be responsible for any injuries caused to the workers engaged by the buyer due to accident within the DMP premises or at the place of work and the bidder/buyer/purchaser will make transport facility to the accident victims to the hospital and give proper arrangement for medical attention and treatment to his labourers and their representatives. The bidder/purchaser/buyer will be solely responsible for any claim arising out of the employment, injuries to labourers in the course of employment under any statute. It is the responsibility of the bidder/buyer/purchaser to provide necessary safety appliances like hand gloves, helmet, boots etc to the labourers who are engaged for handling of the goods.

13. During delivery, if any of the labourers are found not wearing the proper safety appliances, they will not be permitted to carry out the delivery works and will be sent out of DMP premises. DMP reserves its right to stop the delivery work, if it is carried out in an unsafe manner.

14. The purchaser/bidder/buyer shall bring their own closed trucks for the lifting of the auctioned items and shall make their own arrangement for lifting and clearing the materials under supervision of authorized official of the DMP.

15. The measurement and delivery of the trucks will be carried on all the working days.

16. DMP will not be liable for any claim and buyer shall keep DMP fully indemnified and harmless against any claim and proceedings of any of their own or against the employees or other.

17. **TERMINATION/ BREACH OF CONTRACT:** - In the event of bidder's failure to fulfill any of the contractual obligations including non-lifting the contracted materials under this agreement, DMP's decision in regard to bidder's failure being final and binding on the bidder. DMP shall have the full liberty to do any or all of the following: - Cancel the contract with immediate effect for the materials under the contract for which delivery is not completed by the bidder as on that date, in which case the Pre-Bid EMD/Security Deposit and EMD along with the balance payment (if paid, any), will stand forfeited.

**AND/ OR**

Retain and/ or adjust, recover from bidders any amount lying with Owner to the bidder's credit under this contract, the amount of losses or damages or claim that might be incurred by Owner in selling the materials under contract for which the delivery is not undertaken by the bidder at bidder's risk and costs. Even after such recovery/ adjustment by Owner from bidder, any amount as mentioned above lying with Owner, if any further amount is still found payable/ refundable by the bidder, the bidder shall pay the same to on demand without any objection or demur.

18. DMP shall have the right to issue addendum to the e-Auction document to clarify, amend, modify, supplement or delete any of the conditions, clauses or items stated. Addendum so issued shall form part of original invitation to e-Auction.

19. The bidder shall have no right to issue addendum to e-Auction document to clarify, amend, modify, supplement or delete any of the conditions or items stated therein.

20. Acceptance of all the terms and conditions mentioned in the NIA should be uploaded.

21. The offer shall remain valid for a period of **90 (Ninety) days** from the date of opening of e-auction.

22. The material should be disposed off/removed by the successful Auction Purchaser from the location of Directorate of Map publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun – 248001 within **30 days** after making payment of entire sale /bid value with applicable taxes. In case of failure to lift the material within the above-stipulated period, penalty of 1% (One Percent) of the

accepted bid value per day will be charged towards ground rent by Director, Directorate of Map publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun – 248001. If the Auction material is not removed within **45 days** from the date of auction, the bid amount and all other amount of the concerned bidder will stand forfeited and the competent authority will reserve the right to offer to the second highest bidder at the price offered by highest acceptable bidder.

23. Bidder has to lift the auctioned material as early as possible within the stipulated timeframe above. Department will not be responsible for any theft or damage to material after issue of AOC. The required manpower for measurement of the car and lifting the items is to be arranged by the bidder himself at his cost.

24. The highest bidder will have to deposit ***GST@18% or as applicable*** on the entire bid amount with the concerned authority and the deposit slip shall be submitted to the Director, Directorate of Map publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun – 248001 before seeking for gate pass to lift the unserviceable furniture.

25. Department will not be responsible for any kind of failure of network & computer from bidder side.

26. Conditional auction is not acceptable.

27. The Director, Directorate of Map publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun reserves the right to demand copy of any other documents/license/Certificate issued by Government authority in favor of bidder if required.

28. Director, Directorate of Map publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun has the right to cancel the auction notice and its proceedings at any stage.

29. In case the date of opening of bid is declared as a holiday on any account, the opening will take place on the next working day.

30. For additional information, if required, please contact Director, Directorate of Map publication, Survey of India, Hathibarkala, Dehradun-248001.

31. Tender cum auction Process: The selection will be done in two stages given as under:

- i) **Technical Bid:** - Following documents to be uploaded on the portal for technical bid
  - a. GST registration certificate.
  - b. Tender-cum-Auction acceptance letter (**Annexure-A**)
  - c. Undertaking for non-blacklisting firm and non-registration of criminal case.
  - d. Scanned copy of latest 3 years ITR.
  - e. Scanned copy of undertaking that the firm will not sublet/transfer the contract to any other firm.
  - f. Scanned copy of EMD.

Above documents of all bidders will be scrutinized for their qualification in next stage.

ii) **Financial BID:** - The financial bid shall be filled on-line as per proforma/BOQ-Bill of Quantity in one lot of items in given excel format in Financial bid cover. The offline financial bids will not be accepted. Financial bid of technically qualified bidders will be opened. Date of financial bid opening will be intimated to the bidder through the portal.

**32.** Instruction to online bidders is attached as **Appendix B** and details of tender cum auction process is attached as **Appendix C**.

**Reserve price has been fixed as Rs 60,000/- for the car.**

**DIRECTOR,  
DIRECTORATE OF MAP PUBLICATION**

**Appendix A**

**DETAILS OF CAR**

<u>Sl. No.</u>	<u>Description of Condemned / Obsolete items</u>	<u>Quantity</u>	<u>Remark</u>
1.	Car	Make and Model – Ambassador Nova- 1991 Vehicle Number – CHO1G-0674	<b>Rate for the car</b> should be quoted online in the <b>base price plus multiple of Rs 5000</b> in the excel sheet (BOQ-Bill of quantity in one lot) provided with this tender

\* Amount after successful bidding will be deposited for the car. Exact final amount will be adjusted after the final count and loading of the stores by the successful bidder, ensuring the satisfaction of this office.

## **Appendix B**

### **INSTRUCTIONS FOR ONLINE BID SUBMISSION**

As per the directives of Department of Expenditure, this tender document has been published on the Central Public Procurement Portal (URL: <http://eprocure.gov.in>). The bidders are required to submit soft copies of their bids electronically on the CPP Portal, using valid Digital Signature Certificates. The instructions given below are meant to assist the bidders in registering on the CPP Portal, prepare their bids in accordance with the requirements and submitting their bids online on the CPP Portal. More information useful for submitting online bids on the CPP Portal may be obtained at: <https://eprocure.gov.in/eprocure/app>. **REGISTRATION**

i) Bidders are required to enroll on the e-Procurement module of the Central Public Procurement Portal: <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> by clicking on the link “Click **here to Enroll**” on the CPP Portal is free of charge.

ii) As part of the enrolment process, the bidders will be required to choose a unique username and assign a password for their accounts.

iii) Bidders are advised to register their valid email address and mobile numbers as part of the registration process. These would be used for any communication from the CPP Portal.

iv) Upon enrolment, the bidders will be required to register their valid Digital Signature Certificate (Class II or Class III Certificates with signing key usage) issued by any Certifying Authority recognized by CCA India (e.g. Sify / NIC/ (n)Code / eMudhra /Capricon etc.), with their profile.

v) Only one valid DSC should be registered by a bidder. Please note that the bidders are responsible to ensure that they do not lend their DSC's to others which may lead to misuse.

vi) The Bidder then logs in to the site through the secured log-in by entering their user ID / password and the password of the DSC / e-Token.

### **SEARCHING FOR TENDER DOCUMENTS**

i) There are various search options built in the CPP Portal, to facilitate bidders to search active tenders by several parameters. These parameters could include Tender ID, organization name, location, date, value, etc. There is also an option of advanced search for tenders, wherein the bidders may combine a number of search parameters such as organization name, form of contract, location, date, other keywords etc. to search for a tender published on the CPP Portal.

ii) Once the bidders have selected the tenders they are interested in, they may download the required documents / tender schedules. These tenders can be moved to the respective “My Tenders” folder.

This would enable the CPP Portal to intimate the bidders through SMS / e-mail in case there is any corrigendum issued to the tender document.

iii) The bidder should make a note of the unique Tender ID assigned to each tender, in case they want to obtain any clarification / help from the Helpdesk.



### **PREPARATION OF BIDS**

- i) Bidder should take into account any corrigendum published on the tender document before submitting their bids.
- ii) Please go through the tender advertisement and the tender document carefully to understand the documents required to be submitted as part of the bid. Please note the number of covers in which the bid documents have to be submitted, the number of documents - including the names and content of each of the document that need to be submitted. Any deviations from these may lead to rejection of the bid.
- iii) Bidder, in advance, should get ready the bid documents to be submitted as indicated in the tender document / schedule and generally, they can be in PDF / XLS / RAR formats. Bid documents may be scanned with 100 dpi.
- iv) To avoid the time and effort required in uploading the same set of standard documents which are required to be submitted as a part of every bid, a provision of uploading such standard documents (e.g. PAN card copy, annual reports, auditor certificates etc.) has been provided to the bidders. Bidders can use “My Space” are available to them to upload such documents. These documents may be directly submitted from the “My Space” area while submitting a bid, and need not be uploaded again and again. This will lead to a reduction in the time required for bid submission process.

### **SUBMISSION OF BIDS**

- i) Bidder should log into the site well in advance for bid submission so that he/she upload the bid in time i.e. on or before the bid submission time. Bidder will be responsible for any delay due to other issues.
- ii) The bidder has to digitally sign and upload the required bid documents one by one as indicated in the tender document.
- iii) Bidder has to select the payment option as “offline” to pay the tender fee / EMD as applicable and enter details of the instrument.
- iv) Bidder should prepare the EMD as per the instructions specified in the tender document. The original should be posted/couriered/given in person to Tender Inviting Office i.e. The Director, Map Publication, Survey of India, Hathibarkala, latest by the last date of bid submission. The details of the DD/any other accepted instrument, physically sent, should tally with the details available in the scanned copy and the data entered during bid submission time. Otherwise the uploaded bid will be rejected.
- v) BOQ provided with tender document (excel sheet) format to be filled by all the bidders. Bidders are requested to note that they should necessarily submit their financial bids in online excel format provided with this tender and no other format is acceptable.

vi) Bidders are required to download the BOQ provided with tender document (excel sheet) file, open it and complete the coloured (unprotected) cells with their respective financial quotes and other details (such as name of the bidder). No other cells should be changed. Once the details have been completed, the bidder should save it and submit it online, without changing the filename in the respective cover. If BOQ provided with tender document (excel sheet) file is found to be modified by the bidder, the bid will be rejected.

vii) The serve time (which is displayed on the bidder's dashboard) will be considered as the standard time for referencing the deadlines for submission of the bids by the bidders, opening of bids etc. The bidders should follow this time during bid submission.

viii) All the documents being submitted by the bidders would be encrypted using PKI encryption techniques to ensure the secrecy of the data. The data entered cannot be viewed by unauthorized persons until the time of bid opening. The confidentiality of the bids is maintained using the secured Socket Layer 128 bit encryption technology. Data storage encryption of sensitive fields is done.

ix) The uploaded tender documents become readable only after the tender opening by the authorized bid openers.

x) Upon the successful and timely submission of bids, the portal will give a successful bid submission message & a bid summary will be displayed with the bid no. and the date & time of submission of the bid with all other relevant details.

xi) The bid summary has to be printed and kept as an acknowledgement of the submission of the bid. This acknowledgement may be used as an entry pass for any bid opening meetings.

## **ASSISTANCE TO BIDDERS**

i) Any queries relating to the tender document and the terms and conditions contained therein should be addressed to the Tender Inviting Authority for a tender or the relevant contact person indicated in the tender.

ii) Any queries relating to the process of online bid submission or queries relating to CPP Portal in general may be directed to the 24x7 CPP Portal Helpdesk. The contact number for the helpdesk is 180030702232.

## Appendix C

### **E-REVERSE (FORWARD) AUCTION INSTRUCTIONS FOR BIDDERS**

1. Tender Cum Auction is a combination of Tender Followed by Auction (Reverse / Forward Auction). It is also called as eRA.
2. In eRA, Tendering process will be followed as per the instructions given in NIT/Tender Documents. Subsequently, Reverse ( or Forward) Auction as the case may be, will be conducted amongst techno-commercially qualified / approved bidders after Opening of Financial/Price Bids' online. The Reverse (or Forward) Auction will be normally initiated after Opening of Price Bids. There will be no participation fees for Auction.
3. Only such bidders - who have been found techno-commercially qualified as per requirements of the tender will be permitted to participate in the Reverse (Forward) Auction.
4. After opening of the price (financial) bids and System displays L1 (or H1) price based on either over all basis or item wise/lot basis automatically. Using this system provided price, which would be auction start price (can be changed, if required), procuring entity will create Reverse (Forward) Auction and publish the same.
5. The Techno-commercially qualified bidders will receive Auction information through SMS & email. The participating bidders get an opportunity to revise their prices (reduce in case of Reverse Auction and increase in case of Forward Auction). It allows bidders multiple opportunities to offer a price.
6. Procedure in submission of bids by the bidders during Reverse/Forward auction online.
  - i. Bidders shall login using their login ID & Password and then using DSC.
  - ii. Click on My Auctions button given in left side of page, to view Action details for which Techno-Commercially qualified.
  - iii. For participating in Live Auction,
    - Click on Live Auction Button
    - Click on View button to participate in interested Auction.
    - There is List of qualified Lots in which Bidder can participate against selected Auction. Click on Hammer Icon to participate in the respective lot.
    - On clicking Hammer Icon, system will show Start price, Decremental (or incremental) price and Current price against lot. Current Price is appears as Blank in case no bidder has offered price.
    - Enter your Price in 'My Auction Price' in multiples of decremental (Incremental) value up to above (below) Max Seal % value, and then sign it digitally by clicking on Sign Icon and click on submit button.
    - System will show your Latest Value / Price Quoted and system will also show Least Amount/ Rate which any Bidder would have quoted.
    -
7. Terms and conditions for Reverse(Forward)Auction are as follows:
  - i. Reverse (Forward) Auction will be initiated after opening of price bids. The schedule of Reverse (Forward) Auction shall be intimated to the bidders by the system through their registered email and SMS to mobile number.
  - ii. Only those bidders whose price bid has been opened by the Tender Inviting Authority shall be eligible to participate in Reverse (Forward) process. However, in case of in

Reverse Auction process, the H1 bidder whose quote is highest during tender will not be allowed to participate as per H1 elimination policy. Similarly, in case of in Forward Auction process, the L1 bidder whose quote is lowest during tender will not be allowed to participate as per elimination policy.

- iii. Bidders are advised to read the 'Reverse (Forward) Auction terms and conditions' details of Reverse (Forward) Auction event carefully, before auction event.
- iv. Reverse (Forward) Auction can be held in two ways as indicated in the tender either on the Total overall cost of items/works or on Item wise/ Lot wise.
- v. The 'Starting price' i.e. Start price and bid decrement (increment) price for Reverse (Forward) Auction will be decided by the Tender Inviting Authority.
- vi. Bidders shall be able to view the following on their screen along with the necessary fields during Online Reverse Auction:
  - Current Bid Price in the Auction.
  - Start Price.
  - Decrement (or Increment) value.
- vii. The bidding direction in case of Reverse Auction is downward and for Forward Auction is upward.
- viii. In case of Reverse Auction, in order to displace a standing lowest bid and to become "L1", a bidder can offer a minimum bid decrement or in multiples of decremental value up to above Max Seal %.

*For ex:*

*Current price: - Rs. 49,000 Decrement value: - Rs. 1000*

*System Defined Maximum Seal %: - 50,*

*in this case a bidder can quote minimum decrement amount as Rs 49,000-1000= Rs. 48,000 and maximum decrement amount is 49000-24500-1000=23500=24000\*.*

*In case of Forward Auction, in order to displace a standing highest bid and to become "H1", a bidder can offer a minimum bid increment or in multiples of incremental value up to or below Max Seal %.*

*For ex: Current price: - Rs. 49,000 Incremental value :- Rs. 1000*

*System Defined Maximum Seal %: - 50,*

*in this case a bidder can quote minimum increment amount as Rs 49,000+1000= Rs. 50,000 and maximum increment amount as 49000+24500+1000=74500=74000\* . This continues as an iterative process.*

- ix. The system will not disclose the name of the L1 (H1) bidder, number of bids and names of the bidders on the portal to anybody prior to the completion of Reverse/Forward auction process.
- x. There shall be no communication between the Tender inviting Authority and bidders and among bidders.
- xi. Bidders only see the lowest (highest) bid during Reverse (Forward) auction. At no point of time will any bidder see the name of other bidders or the prices of bidders other than the lowest bid.
- xii. After the completion of the online reverse(forward) auction, all bidders who have participated in Reverse(Forward) will see the L1(H1) price in Auction and further processing will be done by Tender Inviting Authority.
- xiii. In case of no participation by techno-commercially qualified bidders in Reverse (Forward) Auction, the Tender price bids received during tender will be processed.

- xiv. In case of auction on total value of items/works, the successful bidder may be required to submit a letter for price confirmation and rates of individual items/works within stipulated number of days after completion of Reverse (Forward) Auction event, besides sending the same by registered post / courier to the tender inviting authority.
  - xv. Any variation between the final bid value during RA and that in the confirmatory letter forwarded will be advised to re-work and submit.
  - xvi. Server time shall be the basis of Start Time and Closing time for bidding and shall be binding for all.
  - xvii. All electronic bids submitted during the reverse (forward) auction process shall be legally binding on the bidder.
  - xviii. The chronologically last bid submitted by the bidder till the end of the auction will be considered as the valid price bid offered by the bidder and acceptance of the same by Tender Inviting Authority will form a binding contract between Tender Inviting Authority and the bidder for entering into a contract.
  - xix. The last successful bid price quoted by bidder will be considered as valid price at any point of time during Auction.
  - xx. If a bidder does not submit bid in the Reverse/forward Auction, the price quoted by them in the price bid shall be considered as the valid price of that bidder. The status of the bidder (L1, L2 etc) shall be evaluated considering either the bid price submitted in Reverse/Forward Auction or the price quoted in the price bid, whichever is lower.
  - xxi. In case of disruption of service at the service provider's end while the Reverse (Forward) Auction is live due to any technical snag or otherwise attributable to the system failure at the server end, Tender Inviting Authority in consultation with Application Administrator may decide to extend auction if required as per system malfunction procedure displayed in the home page of the website. In this case, the status quo of Auction will be maintained prior to failure and process would continue from that point onwards.
8. Post auction procedure: The Tender Inviting Authority will proceed with the Lowest (Highest) Bid in the Reverse (Forward) Auction for further processing.
  9. Schedule for Reverse Auction: The Reverse (Forward) Auction schedule will be intimated later on through e-mail and SMS after opening the price bid.
  10. Auction extension time: If a bidder places a bid in the last 10 minutes of closing of the Reverse Auction and if that bid gets accepted, then the auction's duration shall get extended automatically for another 10 minutes, for the entire auction from the time that bid comes in. Please note that the auto-extension will take place only if a bid comes in those last 10 minutes and if that bid gets accepted as the lowest bid. If the bid does not get accepted as the lowest bid, the auto-extension will not take place even if that bid might have come in the last 10 minutes. In case, there is no bid in the last 10 minutes of closing of Reverse Auction, the auction shall get closed automatically without any extension. However, bidders are advised not to wait till the last minute or last few seconds to enter their bid during the auto-extension period to avoid complications related with internet connectivity, network problems, system crash down, power failure, etc. The above process will continue till 05 times extension is given during Reverse Auction. All bidders, regardless of their previous position, can submit their bid during the extension period also.
  11. Bidding currency and unit of measurement: Bidding will be conducted in Indian Rupees as indicated in the tender.

12. Validity of bids: Price shall be valid for a period of defined number of months from the date of reverse auction. These shall not be subjected to any change whatsoever.
13. Bidders' bid will be taken as an offer to execute the work (or to award supply of the item) as per Tender no. 2150 /15-L-1 Disposal of Ambassador Nova Car dt 20<sup>h</sup> October, 2022. Bids once made by the bidder, cannot be cancelled/ withdrawn and bidder shall be bound to execute as mentioned above at bidder's final bid price. Should bidder back out and not execute the contract as per the rates quoted, action shall be initiated s per the tender terms and conditions.
14. The Tender Inviting Authority decision on award of contract shall be final and binding on all the Bidders.
15. The Tender Inviting Authority reserves the right to extend, reschedule or cancel the Reverse Auction process at any time, before ordering, without assigning any reason, with intimation to bidders.
16. The Tender Inviting Authority reserves the right to suspend or pause the reverse auction, if required. In such cases, as per discretion of Tender Inviting Authority, auction may be reopened.
17. The Tender Inviting Authority shall not have any liability to bidders for any interruption or delay in access to the site irrespective of the cause. In such cases, the decision of Tender Inviting Authority shall be binding on the bidders.
18. Failure of power or loss of connectivity at the premises of bidders during the Reverse (Forward) auction cannot be the cause for not participating in the reverse (forward) auction. On account of this, the time for the auction cannot be extended and the organization is not responsible for such eventualities.
19. Other terms and conditions shall be as per tender.
20. Bidder shall not divulge Bids or any other exclusive details of the organization to any other party. If the Bidder or any of its representatives are found to be involved in Price manipulation/ cartel formation of any kind, directly or indirectly by communicating with other bidders, action will be taken against such bidders as per banning procedure of the organization.
21. Tender price bid (s) means the price bid (s) received during tendering for the items/work/services.
22. Auction closing price bid means the lowest (highest) online price bid received after the completion of Reverse (Forward) Auction.

\*\*\*\*\*

**TENDER ACCEPTANCE LETTER**  
**(To be given on Company Letter Head)**  
**(Enclose with Technical Bid)**

To

The Director,  
Directorate of Map Publication  
Survey of India,  
Hathibarkala,  
Dehradun-248001

**Date:**

**Sub: Tender for Disposal of Ambassador Nova Car , Acceptance of Terms & Conditions of Tender No. 2150 /15-L-1 Disposal of Ambassador Nova Car - Dated 20<sup>th</sup> October, 2022.**

**Dear Sir,**

1. I/We have downloaded the tender document(s) for the above mentioned "Tender/Work" as per your advertisement given in the web site namely: <https://eprocure.gov.in/eprocure/app>
2. I/We hereby certify that I/we have read the entire terms and conditions of the tender documents from Page No. 1 & 15 (including all documents like annexure(s), schedule(s), etc), which form part of the contract agreement and I/we shall abide hereby by the terms/conditions/clause contained therein.
3. The corrigendum(s) issued from time to time by your department/organization too have also been taken into consideration, while submitting this acceptance letter.
4. I/We hereby unconditionally accept the tender conditions of above mentioned tender document (s)/corrigendum(s) in its totality/entirely.
5. In case any provisions of this tender are found violated, then your department/organization shall without prejudice to any other right or remedy be at liberty to reject this tender/bid including the forfeiture of the full said earnest money deposit absolutely.

Yours Faithfully,

(Signature of the Bidder, with Official Seal)



भारतीय सर्वेक्षण विभाग  
SURVEY OF INDIA



ई-मेल : npg.ddn soi@gov.in  
E-mail  
दूरभाष  
Phones : 0135-2747051-58  
फैक्स  
Fax : 0135-2749793



निदेशक का कार्यालय,  
मानचित्र प्रकाशन निदेशालय  
OFFICE OF DIRECTOR,  
DIRECTORATE OF MAP PUBLICATION  
डाक बॉक्स सं० 28  
Post Box No. 28  
हाथीबड़कला देहरादून-248001  
Hathibarkala, Dehradun - 248001  
(उत्तराखण्ड)-भारत (Uttarakhand)-INDIA

इस पत्र का उत्तर निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, के पत्र से भेजना चाहिये, किसी अधिकारी के नाम से नहीं। उत्तर देते समय इस पत्र की सं० और दिनांक दी जानी चाहिये।  
Any reply to this letter should be addressed to the Director, Directorate of Map Publication, not to any officer by name. The No. & date of this letter should be quoted.

**ई-निविदा-सह-नीलामी सूचना**  
**कार का निपटान**

**निविदा सं. 2150/15-L-1 एंबेसडर नोवा कार का निपटान, दिनांक 20 अक्टूबर 2022**

भारत के महासर्वेक्षक की ओर से निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, देहरादून द्वारा कार का निपटान हेतु ऑनलाइन निविदा दो बोली प्रणालियों (तकनीकी बोली और वित्तीय बोली) के अन्तर्गत प्रतिष्ठित फर्मों से इलेक्ट्रॉनिक नीलामी प्रक्रिया द्वारा आमंत्रित की जाती है।

नियम एवं शर्तों के साथ ई-निविदा-सह-नीलामी का विवरण NIC पोर्टल <https://eprocure.gov.in/e-procure/app> एवं भारतीय सर्वेक्षण विभाग की वेबसाइट [www.surveyofindia.gov.in](http://www.surveyofindia.gov.in) (केवल संदर्भ हेतु) पर उपलब्ध है और आवेदन करने से पूर्व ध्यानपूर्वक पढ़ा जा सकता है। ऑफलाइन मोड से प्राप्त बोलियां स्वीकार्य नहीं हैं।

**समय सारणी**

प्रकाशित दिनांक	20 अक्टूबर, 2022
बोली जमा करने की आरंभ तिथि	21 अक्टूबर, 2022
बोली जमा करने की अंतिम तिथि	09 नवम्बर, 2022
तकनीकी बोली खुलने की तिथि	10 नवम्बर, 2022
वित्तीय बोली खोलने की तिथि	ई-प्रोक्योरमेंट पोर्टल के माध्यम से सूचित की जाएगी

ई-निविदा-सह-नीलामी दस्तावेज की सामग्री पर किसी भी प्रश्न/स्पष्टीकरण के लिए कृपया मानचित्र प्रकाशन निदेशालय भारतीय सर्वेक्षण विभाग के फोन नंबर 0135-2747051-58 पर संपर्क करें या ई-मेल [npg.ddn.soi@gov.in](mailto:npg.ddn.soi@gov.in) पर लिखें। हालांकि सामान्यतः ऑनलाइन जमा करने की प्रक्रिया से संबंधित कोई भी प्रश्न सीपीपी पोर्टल से संबंधित बोलियों/ई-नीलामी को सीपीपी पोर्टलों 24x7 सहायता डेस्क नंबर 0120-4200462, 0120-4001002, 0120-4001005 पर पूछा जा सकता है।

निदेशक,  
मानचित्र प्रकाशन निदेशालय



## A- निविदा का विवरण

a)	निविदा आमंत्रण प्राधिकारी:	निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला, देहरादून-248001
b)	निविदा संख्या	निविदा संख्या 2150/15-एल-1 कार का निपटान, दिनांक 20 अक्टूबर, 2022
c)	बोली खोलने का स्थान	मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला, देहरादून-248001
d)	महत्वपूर्ण तिथियां:	NIT के अनुसार
e)	निविदा दस्तावेज के पृष्ठों की कुल संख्या	15

## B. नियम और शर्तें

- ई-नीलामी के लिए रखी गई सामग्री का निपटान "जैसा है, जैसा है, वैसा ही है" के आधार पर इलेक्ट्रॉनिक निविदा सह नीलामी के माध्यम से किया जाएगा। निविदा जमा करने और बोली प्रस्तुत के बाद किसी भी शिकायत पर विचार नहीं किया जाएगा और यह समझा जाएगा कि नीलामी क्रेता बोली लगाने से पहले उपलब्ध सामग्री की गुणवत्ता, मात्रा और स्थिति के संबंध में पूरी तरह से संतुष्ट कर चुका है।
- इच्छुक बोलीदाता को सिक्योरिटी/ EMD के रूप में E&AO मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, देहरादून, उत्तराखंड के पक्ष में 1,800/- रुपये (लगभग 3%) का डिमांड ड्राफ्ट (DD) निम्न पते पर जमा करना होगा।

निदेशक,  
मानचित्र प्रकाशन निदेशालय,  
भारतीय सर्वेक्षण विभाग,  
हाथीबड़कला  
देहरादून (उत्तराखंड) -248001

EMD तकनीकी बोली खोलने की तिथि से पहले उपरोक्त पते पर पहुंच जाना चाहिए अन्यथा बोली अनुत्तरदायी मानी जाएगी। पहली और दूसरी सबसे ऊंची बोली लगाने वाले लाइव ई-नीलामी के बाद को छोड़कर असफल बोलीदाता को ईएमडी वापस कर दी जाएगी। इसके लिए कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा। सफल नीलामी के बाद पहली और दूसरी सबसे ऊंची बोली लगाने वाले को रिफंड किया जाएगा।

- कार का निरीक्षण दिनांक 21 अक्टूबर 2022 से 09 नवम्बर 2022 तक किसी भी कार्य दिवस को प्रातः 10.00 बजे से अपराह्न 4.00 बजे के दौरान मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला, देहरादून - 248001 के परिसर में किया जा सकता है।
- सफल नीलामी क्रेता को लागू करों के साथ संपूर्ण बिक्री/बोली मूल्य का भुगतान बिक्री पत्र जारी होने की तिथि से 10 कार्य दिवसों (दस दिन) में करना होगा।

## 5. कार्य का दायरा

एंबेसडर नोवा कार का निपटान।

6. अधिकतम बोली धारक से समस्त औपचारिकता के बाद बोली की पूर्ण कीमत प्राप्त करने के उपरान्त निविदा आवंटित की जायेगी।

7. यदि पहला बोली दाता कार उठाने में विफल रहता है तो दूसरे बोली दाता को पहले बोली दाता को भुगतान

करते हुए कार उठाने का अवसर दिया जायेगा और यदि दूसरा बोलीदाता भी ऐसा करने में इच्छुक नहीं है तो उस स्थिति में जो सभी सेवा शर्तों को पूरा करने वाला कोई भी प्रतिभागी निविदा मूल्य का भुगतान करने पर सामान उठा सकता है। यद्यपि यह निर्णय केवल सक्षम अधिकारी द्वारा ही लिया जा सकता है।

8. अनापत्ति प्रमाण पत्र देने के बाद भी सामग्री उठाने में विफल रहने वाले बोलीदाता को सक्षम प्राधिकारी द्वारा ब्लैक लिस्टेड कर दिया जाएगा और यहां तक कि संबंधित बोलीदाता की सभी फर्मों को ब्लैक लिस्ट में डाल दिया जाएगा और नाम संबंधित व्यक्ति का नाम सभी सरकारी संगठनों को सूचित किया जाएगा।

9. **वितरण के दौरान आचरण:** – डीएमपी परिसर के अन्दर प्रतिनिधियों, एजेंटों और मजदूरों की आवाजाही एवं उचित व्यवहार के लिए क्रेता/बोलीदाता/खरीदार पूर्ण रूप से जिम्मेदार होंगे। यदि DMP संपत्ति की कोई क्षति होती है तो डीएमपी की संतुष्टि हेतु उसको ठीक कराने की जिम्मेदारी क्रेता की होगी और इस संबंध में DMP का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।

10. **वैधानिक और सुरक्षा शर्तें:** – वितरण का संचालन आरम्भ होने से पूर्व क्रेता अपने श्रमिकों का बीमा करायेगा जो न केवल घातक दुर्घटनाओं को कवर करेगा बल्कि ऐसी चोटों को भी कवर करेगा जिसके परिणामस्वरूप आंशिक या स्थायी निःशक्तता हो सकती है।

11. **श्रम कानून और सुरक्षा नियमों का अनुपालन:**– वितरण अवधि के दौरान डीएमपी परिसर के भीतर खरीदार द्वारा नियुक्त किये गये श्रमिक श्रम कानूनों और नियमों, कारखाना अधिनियम, ईएसआई/ईवीएफ अधिनियम 1951 के प्रावधान एवं डीएमपी के सुरक्षा और सुरक्षा नियमों के अधीन रहेंगे।

12. **क्रेता के मजदूरों की दुर्घटना आदि के संबंध में:**– डीएमपी परिसर अथवा कार्यस्थल पर खरीदार द्वारा लगाने गये श्रमिकों की कभी भी होने वाली चोट के लिए डीएमपी की कोई भी जिम्मेदारी नहीं होगी और बोलीदाता/खरीदार/क्रेता दुर्घटना के शिकार अपने श्रमिकों एवं उनके प्रतिनिधियों को अस्पताल पहुँचाने हेतु परिवहन सुविधा, चिकित्सा देखभाल और उपचार की उचित व्यवस्था करेंगे। रोजगार के दौरान श्रमिकों के घायल होने पर उत्पन्न किसी भी दावे के लिए बोलीदाता/खरीदार/क्रेता जिम्मेदार होंगे। सामान उठाने के लिए मजदूरों को सुरक्षा उपकरण जैसे हाथ के दस्ताने, हैलमेट, जूते आदि प्रदान करने की जिम्मेदारी बोलीदाता/खरीदार/क्रेता की है।

13. वितरण के दौरान, यदि कोई मजदूर उचित सुरक्षा उपकरण नहीं पहने हुए पाया जाता है, उन्हें वितरण कार्य करने की अनुमति नहीं दी जाएगी और उन्हें डीएमपी परिसर से बाहर भेज दिया जाएगा। यदि वितरण कार्य असुरक्षित तरीके से किया जाता है तो डीएमपी वितरण कार्य को रोकने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

14. खरीदार/बोलीदाता/क्रेता नीलामी के सामान को उठाने हेतु स्वयं के बन्द ट्रक लायेंगे और डीएमपी के अधिकारी की देखरेख में सामान उठाने और सफाई करने की स्वयं की व्यवस्था करेंगे।

15. ट्रकों की माप और सुपुर्दगी सभी कार्य दिवसों में की जाएगी।

16. डीएमपी किसी भी दावे के लिए उत्तरदायी नहीं होगा और खरीदार डीएमपी को अपने खुद के या कर्मचारियों या अन्य के खिलाफ किसी भी क्षतिपूर्ति से पूरी तरह मुक्त रखेगा।

17. **अनुबंध की समाप्ति/उल्लंघन:**– बोलीदाता के सामान न उठाने सहित इस अनुबंध के संविदात्मक दायित्व का अनुपालन करने में विफल रहने पर बोलीदाता की विफलता के संबंध में डीएमपी द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम और बोलीदाता के लिए बाध्य है। डीएमपी निम्नलिखित में से कोई एक या सभी करने के लिए स्वतन्त्रता होगी। समय पर सामान न उठाने पर अनुबंध को तत्काल प्रभाव से निरस्त करना, पूर्व बोली EMD/प्रतिभूति जमा और EMD के शेष भुगतान (यदि कोई किया गया हो) को जब्त कर लिया जायेगा।

**और/या**

किसी भी नुकसान या क्षति या दावे की राशि इस अनुबंध के तहत बोलीदाता के द्वारा ऑनर के पास जमा कराई गयी राशि से वसूल या समायोजित की जायेगी। बोलीदाता द्वारा ऑनर के पास जमा कराई गयी धनराशि को वसूल/समायोजित करने के उपरान्त भी बोलीदाता के लिए देय/वापसी योग्य होने पर उसकी मांग किये जाने पर बिना किसी आपत्ति के बोलीदाता को भुगतान करना होगा।

18. डीएमपी को ई-नीलामी दस्तावेज में स्पष्टीकरण, संशोधन करने, परिशिष्ट जारी करने किसी भी शर्त के संशोधित करने या हटाने का अधिकार है। इस प्रकार किया गया संशोधन मूल ई-नीलामी का हिस्सा होगा।
19. बोलीदाता को स्पष्टीकरण हेतु ई-नीलामी दस्तावेज की किसी भी शर्त या सामान को हटाने, संशोधित करने का कोई अधिकार नहीं होगा।
20. एनआईए में उल्लेखित सभी नियमों और शर्तों की स्वीकृति अपलोड की जानी चाहिए।
21. प्रस्ताव ई-नीलामी खुलने की तिथि से **90 (नब्बे) दिनों की अवधि** के लिए वैध रहेगा।
22. सफल नीलामी क्रेता को करों सहित सम्पूर्ण बिक्री/बोली मूल्य का भुगतान करने के उपरान्त **30 दिन के अन्दर** मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला, देहरादून-248001 से सामग्री का [निस्तारण/उठान](#) किया जाना चाहिए। उपरोक्त निर्धारित अवधि में मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, देहरादून-248001 द्वारा स्वीकृत बोली मूल्य का 1% प्रतिदिन की दर से भूमि किराया वसूल किया जायेगा। यदि नीलाम की गयी सामग्री को **45 दिन** तक नहीं उठाया जाता है तो सम्बन्धित बोलीदाता का बोली मूल्य एवं अन्य जमा करायी गयी धनराशि जब्त कर ली जायेगी और सक्षम अधिकारी के पास स्वीकृत उच्चतम बोली मूल्य के बाद वाले उच्चतम बोली लगाने वाले को प्रस्ताव देने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
23. बोलीदाता को निर्धारित समय सीमा के भीतर जितनी जल्दी हो सके नीलामी सामग्री उठानी होगी। AOC जारी होने के बाद सामग्री की चोरी या क्षति के लिए विभाग जिम्मेदार नहीं होगा। कार की माप और वस्तुओं को उठाने के लिए आवश्यक मानवशक्ति की व्यवस्था बोलीदाता को स्वयं अपने खर्च पर करनी होगी।
24. उच्चतम बोली लगाने वाले को बोली राशि का **18%** या जो भी दर लागू हो उसके अनुसार GST सम्बन्धित अधिकारी के पास जमा करनी होगी और जमा पर्ची को अनुपयोगी कार को उठाने के लिए गेट पास की मांग करते समय निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, देहरादून-248001 के पास जमा करनी होगी।
25. बोली दाता की ओर से कंप्यूटर/नेटवर्क के किसी भी तरह विफल होने के की स्थिति में विभाग जिम्मेदार नहीं होगा।
26. सशर्त नीलामी स्वीकार्य नहीं है।
27. निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला को बोली दाता से सरकार द्वारा जारी किसी भी [दस्तावेज/लाइसेंस/प्रमाण](#) पत्र की प्रति मांगने का अधिकार है।
28. निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला, देहरादून को किसी भी स्तर पर नीलामी नोटिस और उसकी कार्यवाही को रद्द करने का अधिकार है।
29. यदि बोली खोलने की तिथि को अवकाश घोषित किया जाता है, तो बोली अगले कार्य दिवस पर खोली जायेगी।
30. आवश्यक होने पर अतिरिक्त जानकारी हेतु कृपया निदेशक, मानचित्र प्रकाशन निदेशालय, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला, देहरादून-248001 से संपर्क करें।
31. निविदा सह नीलामी प्रक्रिया: चयन दो चरणों में निम्नानुसार किया जाएगा:
  - i) **तकनीकी बोली:-** तकनीकी बोली के लिए निम्नलिखित दस्तावेज पोर्टल पर अपलोड करने होंगे
    - a. जीएसटी पंजीकरण प्रमाण पत्र।
    - b. निविदा-सह-नीलामी स्वीकृति पत्र (**अनुलग्नक-ए**)
    - c. फर्म का काली सूची में न होने तथा आपराधिक प्रकरण दर्ज न होने संबंधी वचन पत्र।
    - d. नवीनतम 3 वर्षों के आईटीआर की स्कैन की गई प्रति।
    - e. फर्म किसी को ठेका सबलेट/ट्रांसफर नहीं करेगी के संबंध में एक वचन पत्र।
    - f. ईएमडी की स्कैन की गई प्रति।

सभी बोलीदाताओं के उपरोक्त दस्तावेजों की अगले चरण में उनकी योग्यता के लिए जांच की जाएगी।

ii) **वित्तीय बोली:** – वित्तीय बोली को दिये गये एक्सेल फॉर्मेट में BOQ प्रोफार्मा के अनुसार सामग्री की मात्रा एक लॉट में ऑनलाइन भरा जाएगा ऑफलाइन बोलियां स्वीकार नहीं की जायेगी। तकनीकी रूप से योग्य बोलीदाताओं की बोली खोली जायेगी। वित्तीय बोली खुलने की तिथि की सूचना बोलीदाता को पोर्टल के माध्यम से दी जायेगी।

32. ऑनलाइन बोलीदाताओं को निर्देश **परिशिष्ट बी** के रूप में संलग्न है और निविदा सह नीलामी का विवरण प्रक्रिया **परिशिष्ट सी** के रूप में संलग्न है।

कार के लिए आरक्षित मूल्य 60,000 /– रुपये निर्धारित किया गया है।

निदेशक,  
मानचित्र प्रकाशन निदेशालय

कार का विवरण

क्र. स.	निराकृत/बेकार वस्तुओं का विवरण	मात्रा	टिप्पणी
1.	कार	मॉडल – एंबेसडर नोवा– 1991 गाडी नंबर – CHO1G-0674	ऑनलाइन उद्धरण के आधार पर कार लिए दर को आधार मूल्य एक्सेल शीट में रूपये 5000 गुणक मूल्य जोड़ के साथ (BOQ के बीजक मात्रा में एक लॉट) साथ में यह निविदा उपलब्ध होना चाहिए।

\* सफल बोली के बाद पूरी लॉट के लिए राशि जमा कर दी जाएगी। इस कार्यालय की संतुष्टि को सुनिश्चित करते हुए, सफल बोलीदाता द्वारा दुकानों की अंतिम गणना और लोडिंग के बाद सटीक अंतिम धनराशि को समायोजित किया जाएगा।

## ऑनलाइन बोली जमा करने के लिए निर्देश

व्यय विभाग के निर्देशानुसार यह निविदा दस्तावेज केन्द्रीय सार्वजनिक प्रोक्योरमेंट पोर्टल (URL: <http://eprocure.gov.in>) पर प्रकाशित किया गया है। बोलीदाताओं के लिए आवश्यक हैं कि वैध डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण पत्र का उपयोग करते हुए, CPP पोर्टल पर इलेक्ट्रॉनिक रूप से अपनी बोलियों की सॉफ्ट प्रतियां जमा करें। नीचे दिए गए निर्देश बोलीदाताओं को पंजीकरण करने में सहायता करने के लिए हैं CPP पोर्टल, आवश्यकताओं के अनुसार अपनी बोलियां तैयार करें और अपनी बोलियां CPP पोर्टल पर ऑनलाइन जमा करें। सीपीपी पोर्टल पर ऑनलाइन बोलियां जमा करने के लिए अधिक जानकारी के लिए <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> पर प्राप्त किया जा सकता है।

- i) बोलीदाताओं को केन्द्रीय सार्वजनिक प्रोक्योरमेंट पोर्टल: <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> के ई-प्रोक्योरमेंट मॉड्यूल पर नामांकन करना आवश्यक हैं लिंक पर क्लिक करके CPP पोर्टल पर "नामांकन के लिए यहां क्लिक करें" पर निःशुल्क है।
- ii) नामांकन प्रक्रिया के भाग के रूप में, बोलीदाताओं को एक विशिष्ट उपयोगकर्ता नाम चुनना होगा और उनके खातों के लिए एक पासवर्ड बनायें।
- iii) बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि पंजीकरण की प्रक्रिया के दौरान वे अपना वैध ईमेल पता और मोबाइल नंबर पंजीकृत करें। इनका उपयोग CPP पोर्टल से किसी भी संचार के लिए किया जाएगा।
- iv) नामांकन के बाद, बोलीदाताओं को अपना वैध डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण पत्र (द्वितीय श्रेणी या तृतीय श्रेणी प्रमाण पत्र हस्ताक्षर कुंजी उपयोग के साथ) किसी भी प्रमाणित द्वारा जारी किया गया CCA इंडिया द्वारा मान्यता प्राप्त प्राधिकरण (जैसे Sify / NIC/ (n)Code / eMudhra /Capricon आदि), उनकी प्रोफाइल के साथ पंजीकृत करना होगा।
- v) बोलीदाता द्वारा केवल एक वैध DSC पंजीकृत किया जाना चाहिए। कृपया ध्यान दें कि बोली लगाने वाले हैं यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार हैं कि वे अपने डीएससी को दूसरों को उधार नहीं देते हैं जिससे दुरुपयोग हो सकता है।
- vi) बोलीदाता को साइट पर सुरक्षित लॉग-इन के माध्यम से अपनी यूजर आईडी/पासवर्ड और DSC/ई-टोकन का पासवर्ड दर्ज करके लॉग-इन करना है।

### निविदा दस्तावेजों की खोज

- i) CPP पोर्टल में विभिन्न खोज विकल्प बनाए गए हैं, ताकि बोलीदाताओं को सक्रिय निविदाओं को कई मापदंडों द्वारा खोजने में सुविधा हो। इन मापदंडों में निविदा आईडी, संगठन का नाम, स्थान, तिथि, मूल्य आदि शामिल हो सकते हैं। निविदाओं के लिए उन्नत खोज का एक विकल्प भी है, जिसमें बोलीदाता कई खोज मापदंडों जैसे कि संगठन का नाम, का रूप CPP पोर्टल पर प्रकाशित निविदा की खोज के लिए अनुबंध, स्थान, तिथि, अन्य कीवर्ड आदि को जोड़ सकते हैं।
- ii) एक बार जब बोलीदाताओं ने अपनी अभिरुचि की निविदाओं का चयन कर लिया, तो वे इसे आवश्यक दस्तावेज/निविदा कार्यक्रम डाउनलोड कर सकते हैं। इन निविदाओं को संबंधित "My Tender" फोल्डर में स्थानांतरित किया जा सकता है।  
निविदा दस्तावेज के लिए जारी शुद्धिपत्र CPP पोर्टल पर बोलीदाताओं को एसएमएस/ई-मेल के माध्यम से यदि कोई है तो सूचित करने में सक्षम होगा।
- iii) बोलीदाता यदि वे हेल्पडेस्क से कोई स्पष्टीकरण/सहायता प्राप्त करना चाहते हैं, को प्रत्येक निविदा के लिए विशिष्ट निविदा आईडी बनानी चाहिए।

### बोलियों की तैयारी

- i) बोलीदाता को अपनी बोलियां जमा करने से पहले निविदा दस्तावेज पर प्रकाशित किसी भी शुद्धिपत्र को ध्यान में रखना चाहिए।
- ii) कृपया बोली के हिस्से के रूप में प्रस्तुत करने के लिए आवश्यक दस्तावेजों को समझने के लिए निविदा विज्ञापन और निविदा दस्तावेज को ध्यान से देखें। कृपया ध्यान दें कि कवरों की संख्या—जो बोली दस्तावेज जमा करने होंगे, दस्तावेजों की संख्या – नामों सहित और प्रत्येक दस्तावेज की सामग्री जिसे प्रस्तुत करने की

आवश्यकता है। इनमें से कोई भी विचलन हो सकता है बोली को अस्वीकार करने का कारण बनता है।

iii) बोलीदाता को, निविदा दस्तावेज / अनुसूची जो आमतौर पर, PDF / XLS / RAR प्रारूपों में हो सकते हैं, बोली दस्तावेजों को प्रस्तुत करने के लिए अग्रिम रूप से तैयार रखना चाहिए जैसा कि दर्शाया गया है। बोली दस्तावेजों को 100 dpi में स्कैन किया जा सकता है।

iv) मानक दस्तावेजों के समान सेट को अपलोड करने में लगने वाले समय और प्रयास से बचने के लिए जो प्रत्येक बोली के एक भाग के रूप में प्रस्तुत करना आवश्यक है, ऐसे मानक को अपलोड करने का प्रावधान दस्तावेजों (जैसे पैन कार्ड की प्रति, वार्षिक रिपोर्ट, लेखा परीक्षक प्रमाण पत्र आदि) प्रदान किया गया है। बोली लगाने वाले ऐसे दस्तावेज अपलोड करने के लिए बोलीदाता उनके लिए उपलब्ध "My Space" का उपयोग कर सकते हैं। ये बोली जमा करते समय दस्तावेज सीधे " My Space" क्षेत्र से जमा किए जा सकते हैं, जिससे बार-बार अपलोड करने की आवश्यकता नहीं होगी। इससे बोली जमा करने की प्रक्रिया के लिए आवश्यक समय में कमी आएगी।

## बोलियां जमा करना

i) बोलीदाता को बोली जमा करने के लिए साइट पर काफी पहले लॉग-इन करना चाहिए ताकि वह बोली समय पर अर्थात् बोली जमा करने के समय पर या उससे पहले अपलोड कर सके। बोलीदाता देरी के लिए अथवा अन्य मामले के लिए जिम्मेदार होगा।

ii) बोलीदाता को डिजिटल रूप से हस्ताक्षर करने होंगे और आवश्यक बोली निविदा दस्तावेज में दर्शाये गये दस्तावेजों को एक-एक करके अपलोड करना होगा।

iii) बोलीदाता को निविदा शुल्क/ईएमडी, जैसा लागू हो, का भुगतान करने के लिए भुगतान विकल्प "ऑफलाइन" के रूप में और उपकरण का विवरण दर्ज कर को चुनना होगा।

iv) बोलीदाता को निविदा दस्तावेज में निर्दिष्ट निर्देशों के अनुसार ईएमडी तैयार करनी चाहिए। मूल प्रति को बोली जमा करने की अंतिम तिथि तक नवीनतम निविदा आमंत्रण कार्यालय अर्थात् निदेशक, मानचित्र प्रकाशन, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, हाथीबड़कला को व्यक्तिगत रूप से पोस्ट/कोरियर/दिया जाना चाहिए। डीडी/किसी अन्य स्वीकृत साधन का विवरण, भौतिक रूप से भेजा गया, स्कैन कॉपी और बोली जमा करने के समय दर्ज किए गए डेटा में उपलब्ध विवरण के साथ मेल खाना चाहिए है। अन्यथा अपलोड की गई बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

v) सभी बोलीदाताओं द्वारा भरे जाने वाले निविदा दस्तावेज (एक्सेल शीट) प्रारूप के साथ BOQ प्रदान किया गया। बोलीदाताओं से अनुरोध है कि वे नोट करें कि वे आवश्यक रूप से अपनी वित्तीय बोलियां ऑनलाइन इस निविदा के साथ प्रदान किया गया एक्सेल प्रारूप जमा करें और कोई अन्य प्रारूप स्वीकार्य नहीं है।

vi) बोलीदाताओं को निविदा दस्तावेज (एक्सेल शीट) फाइल के साथ प्रदान किए गए BOQ को डाउनलोड करना आवश्यक है, इसे खोलें और रंग भरे (अरक्षित) सेलों को उनके संबंधित वित्तीय उद्धरणों और अन्य विवरण (जैसे बोलीदाता का नाम) के साथ पूरा करें। कोई अन्य सेल नहीं बदला जाना चाहिए। एक बार विवरण पूरा कर लिया गया है, बोलीदाता को इसे सहेजना चाहिए और इसे बिना बदले संबंधित कवर में फाइल नाम से ऑनलाइन जमा करना चाहिए। यदि BOQ ने निविदा दस्तावेज (एक्सेल शीट) फाइल प्रदान की है तो बोलीदाता द्वारा संशोधित पाया गया, तो बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

vii) सेवा समय (जो बोलीदाता के डैशबोर्ड पर प्रदर्शित होता है) को बोलीदाताओं द्वारा बोलियां जमा करने की समय सीमा को संदर्भित करने के लिए मानक समय बोली आदि के रूप में माना जाएगा। बोली जमा करने के दौरान बोलीदाताओं को इस समय का पालन करना होगा।

viii) बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत किए जा रहे सभी दस्तावेजों को PKI encryption तकनीक का उपयोग करके डेटा की गोपनीयता सुनिश्चित करने के लिए कूट रूप दिया। दर्ज किया गया डेटा अनधिकृत व्यक्तियों द्वारा बोली खुलने के समय तक नहीं देखा जा सकता है। सुरक्षित सॉकेट लेयर 128 बिट कूटलेखन तकनीक का उपयोग करके बोलियों की गोपनीयता बनाए रखी जाती है। संवेदनशील क्षेत्रों का डेटा संग्रहण कूटलेखन पूरा हो गया है।

ix) अधिकृत बोली खोलने वाले अपलोड किए गए निविदा दस्तावेज निविदा खोलने के बाद ही पठनीय हो जाते हैं।

x) बोलियों को सफलतापूर्वक और समय पर प्रस्तुत करने पर, पोर्टल एक सफल बोली देगा प्रदर्शित संदेश और एक बोली सारांश प्रदर्शित कर बोली संख्या और दिनांक और समय अन्य सभी प्रासंगिक विवरणों के साथ बोली प्रस्तुत किया जाएगा।

xi) बोली सारांश मुद्रित किया जाना चाहिए और बोली प्रस्तुत करने की पावती के रूप में रखा जाना चाहिए। इस पावती का उपयोग किसी भी बोली खोलने की बैठक के लिए प्रवेश पास के रूप में किया जा सकता है।

### **बोलीदाताओं को सहायता**

i) निविदा में दर्शाया गया कोई भी प्रश्न एक निविदा या संबंधित संपर्क व्यक्ति के लिए निविदा दस्तावेज और उसमें निहित नियमों और शर्तों से संबंधित निविदा आमंत्रण प्राधिकारी को संबोधित किया जाना चाहिए।

ii) ऑनलाइन बोली जमा करने की प्रक्रिया से संबंधित कोई प्रश्न या CPP पोर्टल से संबंधित प्रश्न सामान्य तौर पर 24x7 CPP पोर्टल हेल्पडेस्क को निर्देशित किया जा सकता है। हेल्पडेस्क के लिए संपर्क नंबर 180030702232 है।



**बोलीदाताओं के लिए ई-रिवर्स (अग्रिम) नीलामी निर्देश**

1. निविदा सह नीलामी निविदा (रिवर्स/अग्रिम नीलामी) का एक संयोजन है जिसके बाद नीलामी होती है। इसे eRA भी कहा जाता है।
2. eRA में, एनआईटी/निविदा दस्तावेज में दिए गए निर्देशों के अनुसार निविदा प्रक्रिया का पालन किया जाएगा। इसके बाद, रिवर्स (या अग्रिम) नीलामी, जैसा भी मामला होगा, ऑनलाइन वित्तीय/मूल्य बोलियां खोलने के बाद तकनीकी-व्यावसायिक रूप से योग्य/अनुमोदित बोलीदाताओं के बीच आयोजित किया गया। मूल्य बोलियों के खुलने के बाद रिवर्स (या अग्रिम) नीलामी सामान्य रूप से शुरू की जाएगी। नीलामी में भाग लेने के लिए कोई शुल्क देय नहीं होगा।
3. केवल ऐसे बोलीदाता – जो तकनीकी-व्यावसायिक रूप से निविदा की आवश्यकताओं को रिवर्स (अग्रिम) के योग्य पाए गए हैं को नीलामी में भाग लेने की अनुमति दी जाएगी।
4. बोलियों को खोलने के बाद मूल्य (वित्तीय) और सिस्टम पर L1 (या H1) मूल्य के आधार पर या सभी आधार पर या मदवार/लॉट आधार पर स्वचालित रूप से प्रदर्शित करता है। इस प्रणाली का उपयोग जो प्रदान की गई नीलामी प्रारंभ मूल्य सृजित करना होगा (यदि आवश्यक हो तो बदला जा सकता है), मूल्य खरीद इकाई रिवर्स (अग्रिम) नीलामी और उसे प्रकाशित करेगा।
5. तकनीकी-व्यावसायिक रूप से योग्य बोलीदाताओं को एसएमएस और ईमेल के माध्यम से नीलामी की जानकारी प्राप्त होगी। (रिवर्स नीलामी के मामले में कम और फॉरवर्ड नीलामी के मामले में वृद्धि) भाग लेने वाले बोलीदाताओं को अपनी कीमतों को संशोधित करने का अवसर मिलता है। यह बोलीदाताओं को मूल्य की पेशकश करने के लिए कई अवसर देता है।
6. ऑनलाइन रिवर्स/फॉरवर्ड नीलामी के दौरान बोलीदाताओं द्वारा बोली जमा करने की प्रक्रिया।
  - i- बोलीदाता अपनी लॉगिन आईडी और पासवर्ड का उपयोग करके और फिर DSC का उपयोग करके लॉगिन करेंगे।
  - ii- जो तकनीकी-व्यावसायिक रूप से योग्य हो कार्रवाई विवरण देखने के लिए पृष्ठ के बाईं ओर दिए गए, My Auctions बटन पर क्लिक करें।
  - iii- लाइव नीलामी में भाग लेने के लिए,
    - लाइव नीलामी बटन पर क्लिक करें
    - इच्छुक नीलामी में भाग लेने के लिए View बटन पर क्लिक करें।
    - चयनित नीलामी योग्य लॉट की सूची है जिसमें बोलीदाता भाग ले सकता है। संबंधित लॉट में भाग लेने के लिए Hammer आइकन पर क्लिक करें।
    - Hammer आइकन पर क्लिक करने सिस्टम पर, Start price, Decremental (या incremental) मूल्य और लॉट के विरुद्ध वर्तमान मूल्य दिखाएगा। यदि किसी बोलीदाता ने कीमत की पेशकश नहीं की है तो रिक्त के रूप में वर्तमान मूल्य प्रकट होता है।
    - 'My Auction Price' में अपना मूल्य घटते-बढ़ते के गुणकों में दर्ज करें (incremental) मूल्य ऊपर (नीचे) अधिकतम सील % मूल्य तक, और फिर हस्ताक्षर करें इसे डिजिटल रूप से साइन आइकन पर क्लिक करके सबमिट बटन पर क्लिक करें।
    - सिस्टम आपका नवीनतम उद्धृत कीमत/मूल्य दिखाएगा और सिस्टम भी कम से कम राशि/दर दिखाएंगे जो किसी बोलीदाता ने उद्धृत किया होगा।
7. रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी के लिए नियम और शर्तें इस प्रकार हैं:
  - i- मूल्य बोलियां खोलने के बाद रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी शुरू की जाएगी। अनुसूची रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी के बारे में सिस्टम उनके पंजीकृत ईमेल और मोबाइल नंबर पर एसएमएस द्वारा बोलीदाताओं को सूचित किया जाएगा।
  - ii- केवल वे बोलीदाता जिनकी कीमत बोली निविदा आमंत्रण प्राधिकारी द्वारा खोली गई है रिवर्स (फॉरवर्ड) प्रक्रिया में भाग लेने के लिए पात्र होंगे। हालांकि, रिवर्स नीलामी प्रक्रिया के मामले में, H1 बोलीदाता जिसकी बोली निविदा के दौरान सबसे अधिक होगी, वह नहीं करेगा H1 उन्मूलन नीति के अनुसार भाग लेने की अनुमति दी जाए। इसी तरह, फॉरवर्ड के मामले में नीलामी प्रक्रिया, L1 बोलीदाता जिसकी बोली निविदा के दौरान सबसे कम होगी, वह उन्मूलन नीति के अनुसार भाग लेने की अनुमति नहीं होगा।
  - iii- बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे 'रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी नियम और शर्तें' रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी प्रतिस्पर्धा का विवरण नीलामी कार्यक्रम से पहले सावधानी से पढ़ें।
  - iv- मदों/कार्यों की कुल समग्र लागत पर या मदवार/लॉट के अनुसार रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी दो तरह से की

जा सकती है जैसा कि निविदा में दर्शाया गया है।

v- रिवर्स के लिए 'शुरुआती कीमत' यानी शुरुआती मूल्य और बोली में कमी (वृद्धि) कीमत (अग्रेषित) नीलामी का निर्णय निविदा आमंत्रण प्राधिकारी द्वारा किया जायेगा।

vi- बोलीदाता अपनी स्क्रीन पर ऑनलाइन रिवर्स नीलामी के दौरान क्षेत्र निम्नलिखित को आवश्यक के साथ देख सकेंगे:

- नीलामी में वर्तमान बोली मूल्य।
- मूल्य प्रारंभ करें।
- कमी (या वेतनवृद्धि) मूल्य।

vii- रिवर्स नीलामी के मामले में बोली दिशा नीचे की ओर है और फॉरवर्ड नीलामी के लिए ऊपर की ओर है।

viii- रिवर्स नीलामी के मामले में, एक स्थायी न्यूनतम बोली को विस्थापित करने और बनने के लिए "L1", एक बोलीदाता न्यूनतम बोली वृद्धि या घटती के गुणकों में अधिकतम सील% से ऊपर तक की कीमत की पेशकश कर सकता है।

उदाहरण के लिए:

मौजूदा कीमत:- रु. 49,000 घटती कीमत:- रु. 1000

सिस्टम परिभाषित अधिकतम सील %: - 50,

इस मामले में एक बोलीदाता न्यूनतम वेतन वृद्धि राशि को रुपये के रूप में उद्धृत कर सकता है- रु.

49,000-1000=48,000 और अधिकतम वेतन वृद्धि राशि 49000-24500-1000=23500 =24000\*

फॉरवर्ड नीलामी के मामले में, एक स्थायी उच्चतम बोली को विस्थापित करने के लिए और "H1" बनें, एक बोलीदाता न्यूनतम बोली वृद्धि या अधिकतम सील % या उससे कम वृद्धिशील मूल्य के गुणकों में पेशकश कर सकता है।

उदाहरण के लिए: वर्तमान मूल्य: - रु. 49,000 वृद्धिशील मूल्य:- रु. 1000

सिस्टम परिभाषित अधिकतम सील %: - 50,

इस मामले में एक बोलीदाता न्यूनतम वेतन वृद्धि राशि रु. 49,000+1000= रु. 50,000 के रूप में और अधिकतम वेतन वृद्धि राशि 49000+24500+1000=74500=74000\* उद्धृत कर सकता है। यह एक पुनरावृत्तीय प्रक्रिया के रूप में जारी है।

ix. रिवर्स/फॉरवर्ड नीलामी प्रक्रिया के पूरा होने से पहले किसी को भी पोर्टल पर बोली लगाने वालों के नाम सिस्टम L1 (H1) बोली लगाने वाले का नाम, बोलियों की संख्या और का खुलासा नहीं करेगा।

x. निविदा आमंत्रित करने वाले प्राधिकारी और बोलीदाताओं के बीच निविदा प्रक्रिया के दौरान कोई संवाद नहीं होगा।

xi. रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी के दौरान बोलीदाताओं को केवल सबसे कम (उच्चतम) बोली दिखाई देती है। किसी भी समय न्यूनतम बोली के अलावा कोई भी बोलीदाता अन्य बोलीदाताओं के नाम या बोली लगाने वालों की कीमतों को देख पाएगा।

xii. ऑनलाइन रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी के पूरा होने के बाद, सभी बोलीदाता जिनके पास रिवर्स (फॉरवर्ड) में भाग लिया नीलामी में और आगे L1 (H1) मूल्य देखेंगे प्रक्रिया निविदा आमंत्रण प्राधिकारी द्वारा की जाएगी।

xiii. रिवर्स में तकनीकी-व्यावसायिक रूप से योग्य बोलीदाताओं द्वारा कोई भागीदारी नहीं होने की स्थिति में (अग्रेषित) नीलामी, निविदा के दौरान प्राप्त निविदा मूल्य बोलियों पर कार्रवाई की जाएगी।

xiv. मूल्य की पुष्टि और व्यक्तिगत वस्तुओं/कार्यों की दरों के लिए एक पत्र प्रस्तुत करने के लिए रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी कार्यक्रम के पूरा होने के बाद निर्धारित दिनों की संख्या, निविदा आमंत्रित करने वाले प्राधिकारी को पंजीकृत डाक/कोरियर द्वारा भेजने के अलावा वस्तुओं/कार्यों के कुल मूल्य पर नीलामी के मामले में, सफल बोलीदाता की आवश्यकता हो सकती है।

xv. RA के दौरान अंतिम बोली मूल्य और पुष्टिकरण पत्र में किसी भी तरह की भिन्नता अग्रेषित करने के लिए फिर से काम करने और जमा करने की सलाह दी जाएगी।

xvi. बोली लगाने के लिए सर्वर समय प्रारंभ समय का आधार होगा और समापन समय सभी के लिए बाध्यकारी होगा।

xvii. नीलामी प्रक्रिया के दौरान प्रस्तुत सभी इलेक्ट्रॉनिक बोलियां रिवर्स (फॉरवर्ड) बोलीदाता पर कानूनी रूप से बाध्यकारी होगा।

xviii. नीलामी के अंत तक बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत कालानुक्रमिक अंतिम बोली होगी बोलीदाता द्वारा प्रस्तावित वैध मूल्य बोली के रूप में माना जाता है और उसके द्वारा स्वीकार किया जाता है निविदा आमंत्रण प्राधिकारी और बोलीदाता के बीच निविदा आमंत्रण एक अनुबंध में प्रवेश करने के लिए प्राधिकरण एक बाध्यकारी अनुबंध बनाएगा।

- xix. नीलामी के दौरान का समय बोलीदाता द्वारा उद्धृत अंतिम सफल बोली मूल्य को किसी भी स्थिति में वैध मूल्य माना जाएगा।
- xx. यदि कोई बोलीदाता रिवर्स/फॉरवर्ड नीलामी में बोली प्रस्तुत नहीं करता है, तो उसके द्वारा उद्धृत मूल्य का दर्जा मूल्य बोली में उन्हें उस बोलीदाता का वैध मूल्य माना जाएगा। बोलीदाता (L1, L2 आदि) रिवर्स/फॉरवर्ड नीलामी या मूल्य बोली में उद्धृत मूल्य, जो भी कम हो का मूल्यांकन या तो बोली मूल्य प्रस्तुत करने पर विचार किया जाएगा।
- xxi. सेवा प्रदाता की ओर से सेवा में व्यवधान के मामले में जबकि रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी किसी तकनीकी खराबी के कारण या किसी अन्य कारण से लाइव है वेबसाइट के होम पेज में प्रदर्शित खराबी प्रक्रिया सर्वर के अंत में सिस्टम की विफलता, के परामर्श से निविदा आमंत्रण प्राधिकारी सिस्टम के अनुसार यदि आवश्यक हो तो एप्लिकेशन एडमिनिस्ट्रेटर नीलामी को आगे बढ़ाने का निर्णय ले सकता है। इस मामले में, उस बिंदु से आगे नीलामी की विफलता से पहले यथास्थिति बनाए रखी जाएगी और प्रक्रिया जारी रहेगी।
8. **नीलामी के बाद की प्रक्रिया:** निविदा आमंत्रित करने वाला प्राधिकारी (उच्चतम) आगे की प्रक्रिया के लिए रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी में बोली निम्नतम के साथ आगे बढ़ेगा।
9. **रिवर्स ऑक्शन के लिए शेड्यूल:** रिवर्स (फॉरवर्ड) ऑक्शन शेड्यूल मूल्य बोली खोलने के बाद बाद में ई-मेल और एसएमएस के माध्यम से सूचित किया जायेगा।
10. **नीलामी विस्तार का समय:** यदि कोई बोलीदाता नीलामी के समापन के अंतिम 10 मिनट में बोली लगाता है रिवर्स नीलामी और यदि वह बोली स्वीकार हो जाती है, यदि बोली आती है तो नीलामी की अवधि प्राप्त होगी उस समय से पूरी नीलामी के लिए स्वचालित रूप से एक और 10 मिनट के लिए बढ़ा दिया गया है। कृपया ध्यान दें कि ऑटो-एक्सटेंशन तभी होगा जब कोई बोली आती है वे अंतिम 10 मिनट और यदि वह बोली न्यूनतम बोली के रूप में स्वीकार की जाती है। यदि बोली नहीं सबसे कम बोली के रूप में स्वीकार किया जाता है, ऑटो-एक्सटेंशन नहीं होगा, भले ही वह बोली पिछले 10 मिनट में आया होगा। मामले में, अंतिम के 10 मिनट में कोई बोली नहीं है रिवर्स नीलामी के बंद होने पर, नीलामी बिना किसी विस्तार के स्वतः बंद हो जाएगी। हालांकि, बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे अंतिम मिनट या अंतिम कुछ सेकंड तक प्रतीक्षा न करें संबंधित जटिलताओं से बचने के लिए ऑटो-एक्सटेंशन अवधि के दौरान अपनी बोली दर्ज करने के लिए इंटरनेट कनेक्टिविटी, नेटवर्क की समस्या, सिस्टम क्रैश, बिजली की विफलता, आदि के साथ उपरोक्त प्रक्रिया रिवर्स नीलामी के दौरान 05 गुना विस्तार दिए जाने तक जारी रहेगी। सभी बोलीदाता, अपनी पिछली स्थिति की परवाह किए बिना, विस्तार अवधि के दौरान भी अपनी बोली जमा कर सकते हैं।
11. **बोली मुद्रा और माप की इकाई:** बोली भारतीय रुपये में आयोजित की जाएगी जैसा कि निविदा में दर्शाया गया है।
12. **बोलियों की वैधता:** मूल्य रिवर्स नीलामी की तिथि से निर्धारित महीनों की अवधि के लिए वैध होगा। इनमें किसी भी प्रकार का परिवर्तन नहीं किया जाएगा।
13. बोलीदाताओं की बोली को कार्य निष्पादित करने के प्रस्ताव के रूप में लिया जाएगा, निविदा संख्या के अनुसार 2150 /15-L-1 एंबेसडर नोवा कार निपटान दिनांक 20 अक्टूबर 2022 (या वस्तु की आपूर्ति प्रदान करने के लिए) को बोलीदाता द्वारा एक बार की गई बोलियों को रद्द/वापस नहीं किया जा सकता है और बोलीदाता के अंतिम बोली मूल्य पर ऊपर बताए अनुसार निष्पादित करने के लिए बोलीदाता बाध्य होगा। बोली लगाने वाले को वापस आना चाहिए और नहीं उद्धृत दरों के अनुसार अनुबंध निष्पादित करें, निविदा नियम व और शर्तों के अनुसार कार्रवाई शुरू की जाएगी।
14. सभी बोली लगाने वाले ठेका देने पर निविदा आमंत्रण प्राधिकारी का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।
15. बोलीदाताओं को सूचना आदेश देने से पहले, किसी भी समय नीलामी प्रक्रिया को उलटने निविदा आमंत्रण प्राधिकारी के पास इसे बढ़ाने, पुनर्निर्धारित करने या बिना कोई कारण बताए, रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।
16. निविदा आमंत्रण प्राधिकारी के पास रिवर्स नीलामी को निलंबित या रोकने का अधिकार यदि आवश्यक हुआ सुरक्षित है। ऐसे मामलों में, निविदा आमंत्रित करने वाले प्राधिकारी के विवेकानुसार, नीलामी फिर से हो सकती है।
17. किसी भी व्यवधान या कारण की परवाह किए बिना साइट तक पहुंचने में देरी के लिए निविदा आमंत्रित करने वाले प्राधिकारी का बोलीदाताओं के प्रति कोई दायित्व नहीं होगा। ऐसे मामलों में, निविदा आमंत्रण प्राधिकारी का निर्णय बोलीदाताओं के लिए बाध्यकारी होगा।
18. रिवर्स के दौरान बोलीदाताओं के परिसर में बिजली की विफलता या कनेक्टिविटी की हानि नीलामी (फॉरवर्ड) नीलामी रिवर्स (फॉरवर्ड) में भाग न लेने का कारण नहीं हो सकता। इस कारण नीलामी का समय नहीं बढ़ाया जा सकता है ऐसी घटनाओं के लिए संगठन जिम्मेदार नहीं है।
19. अन्य नियम एवं शर्तें निविदा के अनुसार होंगी।
20. बोलीदाता किसी को भी बोली संगठन या अन्य पक्ष के किसी अन्य विशिष्ट विवरण का खुलासा नहीं करेगा।

यदि बोलीदाता या उसका कोई प्रतिनिधि प्राइस में शामिल पाया जाता है किसी भी प्रकार का हेरफेर/कार्टेल गठन, प्रत्यक्ष या परोक्ष रूप से के साथ संचार करके अन्य बोलीदाताओं, ऐसे बोलीदाताओं के खिलाफ संगठन द्वारा प्रतिबंध लगाने की प्रक्रिया के अनुसार कार्रवाई की जाएगी।

21. निविदा मूल्य बोली (s) का अर्थ निविदा के दौरान प्राप्त मूल्य बोली (s) के लिए आइटम/कार्य /सेवाएं है।
22. नीलामी समापन मूल्य बोली का अर्थ रिवर्स (फॉरवर्ड) नीलामी का समापन के बाद प्राप्त न्यूनतम (उच्चतम) ऑनलाइन मूल्य बोली है।

\*\*\*\*\*

निविदा स्वीकृति पत्र  
(कंपनी के लेटर हेड पर दिया जाना है)  
(तकनीकी बोली के साथ संलग्न करें)

सेवा में

निदेशक,  
मानचित्र प्रकाशन निदेशालय  
भारतीय सर्वेक्षण विभाग,  
हाथीबड़कला,  
देहरादून-248001

दिनांक:

विषय: निविदा सं०- 2150/15-L-1 एंबेसडर नोवा कार का निपटान दिनांक 20 अक्टूबर 2022 एंबेसडर नोवा कार का निपटान के लिए निविदा की स्वीकृत नियम व शर्तें।

महोदय,

1. मैंने/हमने आपके विज्ञापन के अनुसार उपर्युक्त "निविदा/कार्य" के लिए वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> में दिए गए निविदा दस्तावेज (S) डाउनलोड कर लिए हैं।
2. मैं/हम एतद्वारा प्रमाणित करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने निविदा के समस्त नियम एवं शर्तों को पृष्ठ संख्या 1 और 15 से दस्तावेज उसमें निहित नियम/शर्तें/खंड (सभी दस्तावेजों जैसे अनुलग्नक(S), अनुसूची(S), सहित आदि) को पढ़ लिया है, जो अनुबंध समझौते का हिस्सा हैं और मैं/हम इसका पालन करेंगे।
3. आपके विभाग/संगठन द्वारा समय-समय पर जारी शुद्धिपत्र (S) भी इस स्वीकृति पत्र को प्रस्तुत करते समय भी ध्यान में रखा गया है।
4. मैं/हम उपरोक्त निविदा दस्तावेज (S) / शुद्धिपत्र (S) को निविदा की शर्तों को इसकी समग्रता में पूरी तरह से/बिना शर्त स्वीकार करते हैं।
5. यदि इस निविदा के किसी भी प्रावधान का उल्लंघन पाया जाता है, तो आपका विभाग/संगठन किसी भी अन्य अधिकार या उपाय पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना इस निविदा/बोली को पूरी तरह से जब्त करने सहित पूरी तरह से रद्द करने के लिए स्वतंत्र होगा।

भवदीय,

(आधिकारिक मुहर के साथ बोलीदाता के हस्ताक्षर)