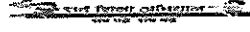
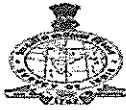




सर्वेक्षण विभाग
SURVEY OF INDIA



फोन/ Phone
0761-2646124
0761-2646132



निदेशक का कार्यालय
Office of Director
मध्य प्रदेश भू-स्थानिक निदेशालय
MP Geo-Spatial Directorate
सर्वेक्षण सदन
Sarvekshan Sadan
एस.बी.आई. चौक, विजयनगर
SBI Chowk, Vijaynagar
जबलपुर - 482002 (म.प्र.)
Jabalpur - 482002 (M.P.)

ईमेल/E-mail
mp.gdc.soi@gov.in

No.Adm.- 6050 /37-G-9

Dated:- 19 - 12 - 2024.

मओप्रभू-स्थानिक निदेशालय नेमी आदेश संख्या - 07 /37-जी-9 दिनांक- 19 - 12 - 2024

MPGD Routine Order No.- /37-G-9 dated- - 12- 2024

1. स्थापना एवं लेखा अधिकारी के पद पर नियमित आधार पर पदोन्नति हेतु स्थानान्तरण तैनाती।
/Transfer/Posting on Promotion to the post of Establishment & Accounts Officer on
regular basis.

निम्नलिखित कार्यालय अधीक्षक (ग्रुप 'बी' अराजपत्रित) को स्थापना एवं लेखा अधिकारी (ग्रुप 'बी' राजपत्रित) के पद पर पे-मैट्रिक्स लेवल-7 में नियमित आधार पर पदोन्नति पर तैनात किया गया / The following Office Superintendent (Group-'B' Non Gazetted) is hereby promoted to the post of Establishment and Accounts Officer (Group-'B' Gazetted) on regular basis in pay matrix level-7.

क्र.सं. / Sl. No.	नाम व पदनाम / Name & Designation	पदोन्नति पर पदनाम / Designation on Promotion	वर्तमान तैनाती / Present Posting	कार्यभार ग्रहण की तिथि / Date of Joining	टिप्पणियों / Remarks
01	श्री एस.जी.पराते, कार्यालय अधीक्षक / Shri. S.G. Parate, Office Superintendent	स्थापना एवं लेखा अधिकारी / Establishment and Accounts Officer	एम.पी.जी.डी., जबलपुर / MPGD, Jabalpur	22-10- 2024 (F/N)	-

1. उपरोक्त कर्मचारी को पदोन्नति पर नए वेतनमान में वेतन नियतन के लिए एफओआर 22 (I)(क)(1) के अधीन अपना विकल्प देना है तथा यदि उपरोक्त कर्मचारी को एमओसीपीओ योजना के अन्तर्गत एफओआर 22(I)(क)(1) का लाभ मिल चुका है तो उनका वेतन नियतन निर्धारित नियमों से किया जायेगा। / The Employee has to submit an option for fixation of pay on his promotion under rule FR 22 (I)(a)(1) and If She has got the benefit under MACP FR 22 (I)(a)(1) then her salary should be fixed as per the prescribed rules.
2. यदि उपरोक्त कर्मचारी के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक या दंड प्रक्रिया संबंधी मामला लंबित हो तो उपरोक्त आदेश प्रभावी नहीं माने जाएंगे। / If any Vigilance/disciplinary proceedings/punishment etc. are pending against the above incumbent then the above mentioned orders will not be affected.

3. उपरोक्त कर्मचारी के जाति के प्रमाण पत्र का पुनः सत्यापन किया जायेगा एवं यदि पाया गया कि वे अनुसूचित जनजाति से संबंधित नहीं है, तो उन्हें उनके मूल पद पर प्रत्यावर्तित कर दिया जायेगा। / The abovementioned Employee belonging to scheduled tribe is required to re-verify his cast certificate, and if it is found that he is not belonging to scheduled tribe, he will be reverted to his substantive post.
4. उपरोक्त कर्मचारी स्थापना एवं लेखा अधिकारी के पद पर नियमित पदोन्नति की तिथि से दो वर्ष तक परिवीक्षा पर रहेंगे। इनके विषय में इस अवधि के कार्य तथा कार्य निष्पादन की मूल्यांकन रिपोर्ट भारत के महासर्वेक्षक कार्यालय को भेजी जानी है। / The above incumbent will be on the post of Establishment & Accounts Officer on provisional basis for two years w.e.f. her regular promotion. In this connection evaluation report of execution of work is to be sent in the office of Surveyor General of India.
5. उपरोक्त कर्मचारी की पदोन्नति पर उनके वेतन का निर्धारण "स्थापना एवं लेखाधिकारी", एम0पी0जी0डी0, जबलपुर द्वारा किया जाएगा एवं वेतन निर्धारण पर होने वाला अतिरिक्त व्यय इस केन्द्र को वर्ष 2024-25 में आवंटित बजट राशि से पूरा किया जायेगा एवं उपयुक्त लेखा शीर्ष के नामें डाला जायेगा। Pay will be fixed by E & AO, MPGD, Jabalpur in r/o above promoted employee and the expenditure involved will be met from within the sanction grant Budget of this GD for the year 2024-25 and debited to the appropriate Head of Account.

प्राधिकार:- भारत के महासर्वेक्षक का पत्र सं.सी.-2736/718-ए दिनांक 01.08.2024

Authority:- SG's letter No. C-2736/718-A Dated 01.08.2024

2. मानचित्रकार डिविजन-1 से मुख्य मानचित्रकार के पद पर नियमति आधार पर पदोन्नति हेतु स्थानान्तरण/तैनाती। / Transfer/Posting on promotion to the post of Chief Draftsman from Draftsman Division-1

निम्नलिखित मानचित्रकार डिविजन-1 को मुख्य मानचित्रकार (ग्रुप 'बी') के पद पर वेतन मैट्रिक्स लेवल-7 में नियमित आधार पर पदोन्नति पर तैनात किया गया / The following Draftsman Division-1 is hereby promoted to the post of Chief Draftsman (Group-'B') on regular basis in pay matrix level-7.

क्र.सं. / Sl. No.	नाम व पदनाम / Name & Designation	पदोन्नति पर पदनाम / Designation on Promotion	वर्तमान तैनाती / Present Posting	कार्यभार ग्रहण की तिथि / Date of Joining	टिप्पणियों / Remarks
01	श्री राजेश कामले, मानचित्रकार डिविजन-1 / Shri. Rajesh Kamle, Draftsman Division- 1	मुख्य मानचित्रकार / Chief Draftsman	एम.पी.जी.डी., जबलपुर / MPGD, Jabalpur	09-12- 2024 (F/N)	-

1. उपरोक्त कर्मचारी को पदोन्नति पर नए वेतनमान में वेतन नियतन के लिए एफ0आर0 22 (I)(क)(1) के अधीन अपना विकल्प देना है तथा यदि उपरोक्त कर्मचारी को एम0ए0सी0पी0 योजना के अन्तर्गत एफ0आर0 22(I)(क)(1) का लाभ मिल चुका है तो उनका वेतन नियतन निर्धारित नियमों से किया जायेगा। / The Employee has to submit an option for fixation of pay on his promotion under

rule FR 22 (I)(a)(1) and If She has got the benefit under MACP FR 22 (I)(a)(1) then her salary should be fixed as per the prescribed rules.

2. यदि उपरोक्त कर्मचारी के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक या दंड प्रक्रिया संबंधी मामला लंबित हो तो उपरोक्त आदेश प्रभावी नहीं माने जाएंगे। / If any Vigilance/disciplinary proceedings/punishment etc. are pending against the above incumbent then the above mentioned orders will not be affected.
3. उपरोक्त कर्मचारी के जाति के प्रमाण पत्र का पुनः सत्यापन किया जायेगा एवं यदि पाया गया कि वे अनुसूचित जाति से संबंधित नहीं है, तो उन्हें उनके मूल पद पर प्रत्यावर्तित कर दिया जायेगा। / The abovementioned Employee belonging to scheduled tribe is required to re-verify his cast certificate, and if it is found that he is not belonging to scheduled caste, he will be reverted to his substantive post.
4. उपरोक्त कर्मचारी मुख्य मानचित्रकार के पद पर नियमित पदोन्नति की तिथि से दो वर्ष तक परिवीक्षा पर रहेंगे। इनके विषय में इस अवधि के कार्य तथा कार्य निष्पादन की मूल्यांकन रिपोर्ट भारत के महासर्वेक्षक कार्यालय को भेजी जानी है। / The above incumbent will be on the post of Chief Draftsman on provisional basis for two years w.e.f. her regular promotion. In this connection evaluation report of execution of work is to be sent in the office of Surveyor General of India.
5. उपरोक्त कर्मचारी की पदोन्नति पर उनके वेतन का निर्धारण "स्थापना एवं लेखाधिकारी", एम0पी0जी0डी0, जबलपुर द्वारा किया जाएगा एवं वेतन निर्धारण पर होने वाला अतिरिक्त व्यय इस केन्द्र को वर्ष 2024-25 में आवंटित बजट राशि से पूरा किया जायेगा एवं उपयुक्त लेखा शीर्ष के नामें डाला जायेगा। Pay will be fixed by E & AO, MPGD, Jabalpur in r/o above promoted employee and the expenditure involved will be met from within the sanction grant Budget of this GD for the year 2024-25 and debited to the appropriate Head of Account.

प्राधिकार:- भारत के महासर्वेक्षक का पत्र सं.सीपी.-3820 /1800(1)(Chief D/Man)(9217) दिनांक 06.12.2024

Authority:- SG's letter No. CP-3820/1800(1)(Chief D/Man)(9217) Dated 06.12.2024

3. सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा 2018-24 के माध्यम से चयन होने के पश्चात प्रवर श्रेणी लिपिक के पद पर पदोन्नति। / Promotion to the post of Upper Division Clerk on selection through Limited Departmental Competitive Examination 2018-24-Reg.

निम्नलिखित अवर श्रेणी लिपिकों को प्रवर श्रेणी लिपिक के पद पर पे-मैट्रिक्स लेवल-4 (25,500-81,100) के वेतनमान में नियमित आधार पर पदोन्नति पर तैनात किया गया / The following Lower Division Clerks are hereby promoted to the post of Upper Division Clerk on regular basis in pay matrix level-4 (25,500-81,100).

क्र.सं. / Sl. No.	नाम व पदनाम / Name & Designation	पदोन्नति पर पदनाम / Designation on Promotion	वर्तमान तैनाती / Present Posting	कार्यभार ग्रहण की तिथि / Date of Joining	टिप्पणियाँ / Remarks
01	श्री सचेन्द्र कुमार यादव, अवर श्रेणी लिपिक / Shri. Sachendra Kumar Yadav, Lower	प्रवर श्रेणी लिपिक / Upper Division Clerk	एम.पी.जी.डी., जबलपुर / MPGD, Jabalpur	17-12- 2024 (A/N)	-

	Division Clerk				
02	श्री नितीश कुमार ठकुर, अवर श्रेणी लिपिक / Shri. Nitish Kumar Thakur, Lower Division Clerk	प्रवर श्रेणी लिपिक / Upper Division Clerk	एम.पी.जी.डी., जबलपुर / MPGD, Jabalpur	17-12- 2024 (A/N)	-

- उपरोक्त कर्मचारियों को पदोन्नति पर नए वेतनमान में वेतन नियतन के लिए एफ0आर0 22 (I)(क)(1) के अधीन अपना विकल्प देना है / The Employees have to submit an option for fixation of pay on his promotion under rule FR 22 (I)(a)(1).
- उपरोक्त कर्मचारियों की पदोन्नति पर उनके वेतन का निर्धारण "स्थापना एवं लेखाधिकारी", एम0पी0जी0डी0, जबलपुर द्वारा किया जाएगा एवं वेतन निर्धारण पर होने वाला अतिरिक्त व्यय इस केन्द्र को वर्ष 2024-25 में आवंटित बजट राशि से पूरा किया जायेगा एवं उपयुक्त लेखा शीर्ष के नामें डाला जायेगा। Pay will be fixed by E & AO, MPGD, Jabalpur in r/o above promoted employees and the expenditure involved will be met from within the sanction grant Budget of this GD for the year 2024-25 and debited to the appropriate Head of Account.

प्राधिकार:- भारत के महासर्वेक्षक का पत्र सं.स्था.2-405 /725-ट्रिज(एलडीसीई)(संग्रह-15) दिनांक 17.12.2024

Authority:- SG's letter No. E2-405/725-Trig(LDCE)(Coll.15) Dated 17.12.2024

4. निधन / Death.

इस जी.डी. के निम्नलिखित कर्मचारी का निधन हो गया है, विवरण उनके नाम के समक्ष दर्शाया गया है / The following employee of this GD demised, details shown against his name:-

क्र. सं. / SI.No.	नाम व पदनाम / Name & Designation	निधन की तिथि / Date of Death.
01	श्री सूरज, एम.टी.एस. / Shri Suraj, M.T.S.	21-10-2024

Signed by

Nitin Joshi

Date: 20-12-2024 11:07:16

(नितिन जोशी)
निदेशक

Distribution:-

- The Surveyor General of India, Dehradun for information.
- The Addl. SGs:
GRFGDED/NIGST/NZ/WZ/EZ/SZ- for information.
- The Directors:
DG&IBD New Delhi/GRFD Dehradun/PHC & HPGD Chandigarh/UPGD Lucknow/JK & L GD, Jammu/NGD, Dehradun/O&Ch. GD, Bhubaneshwar/O&Ch GD (Chhattisgarh Wing) Raipur/M&G GD, Pune/R GD, Rajasthan/GDD GD, Gandhinagar/WBS GD, Kolkata/Jh&B GD, Ranchi/Jh&B GD (Bihar Wing), Patna/M&Arp GD, Shillong/A&N and TMMZ GD

Guwahati/Assam & Nagaland & TMMZ Wing (TMMz Wing),
Silchar/AP&T GD, Hyderabad/K GD, Bengaluru/TNP&ANI GD,
Chennai/K&L Wing, Thiruvananthapuram- for information.

4. The Sr. Accounts Officer, RP &AO, Kolkata for information.
5. ~~DDO~~ EAO, MPGD, Jabalpur for information.
6. OS (Accts.)/OS (Adm.)/OS(Personnel) for information.
7. Incharge, SOI Website (adm.n.soi@gov.in) for uploading in SOI Departmental website.